

Vereinbarung zum Betriebspraktikum

Name:	Vorname:
Geburtsdatum:	Anschrift:

Tel.-Nr. der Eltern (dienstl./privat):	
Klasse:	Klassenlehrer:
Tel.-Nr. der Schule: Schulstempel	
Betreuender Fachlehrer:	

Ziele des Praktikums:

- Vermittlung von Einsichten in das Arbeits- und Berufsleben
- Sammeln und Auswerten von Informationen über Arbeitsplätze, Arbeitsbedingungen und Arbeitsvorgänge
- Erkunden des Aufbaus eines Unternehmens und dessen Wirtschaftsbeziehungen
- Erproben von Neigungen, Fähigkeiten, Fertigkeiten und Eignungen unter den Arbeitsbedingungen des Unternehmens
- Erleben des Zusammenwirkens der Menschen bei der Arbeit, der Anerkennung von Leistungen sowie von Spannungen und Konflikten der Arbeitswelt

Inhalte und Schwerpunkte des Praktikums:

- Berufsorientierung und Berufswahl
- Arbeitsplatztypen und Arbeitsplatzbeschreibung
- Arbeitsplatzgestaltung und Arbeitsorganisation
- Arbeitsbewertung, Leistungsbewertung und Lohn
- technischer Wandel und Rationalisierung am Arbeitsplatz
- Betriebsstrukturen
- allgemeine rechtliche Grundlagen

Aus den oben genannten Punkten ergeben sich für die Schüler Beobachtungs- und Erkundungsaufgaben, die diese in schriftlicher Form in der Schule abzurechnen haben.

Wichtige Hinweise:

1. Die Schüler sind über den Schulträger versichert. (unfall- und haftpflichtversichert)
2. Die tägliche Arbeitszeit beträgt mind. 6 Zeitstunden. Sie sollte nach Möglichkeit zwischen 7.00 Uhr bis 18 Uhr liegen.
3. Die Aufsichtspflicht und die Einhaltung gesetzlicher Bestimmungen liegen in Ihrem Verantwortungsbereich (Praktikumsbetrieb). Diese umfasst auch eine umfassende Arbeitsschutzbelehrung.
4. Als schulische Veranstaltung erfolgt keine Bezahlung an die Schüler.
5. Nach Beendigung des Praktikums geben Sie bitte dem Schüler den beigefügten Bewertungsbogen ausgefüllt zurück.